

## Vacances

## de la Toussaint 2021

ATTENTION : LES INSCRIPTIONS AURONT LIEU

DU 27 SEPTEMBRE AU 6 OCTOBRE INCLUS.

**PASSÉE CETTE DATE, AUCUNE INSCRIPTION NE SERA PLUS POSSIBLE**
**Ligugé**  
 De nature et d'histoire

 Nom de l'enfant :  Prénom :  Né(e) le : 

 NOM(S), Prénom(s) du (des) responsable(s) de l'enfant : 

 Adresse 

 N° allocataire :  Quotient familial : 

 Téléphones en cas d'urgences :  ou 

 Adresse mail :  @ 

 Allergie alimentaire/Régime particulier : NON  OUI  préciser : 

 Droit à l'image : NON  OUI  A l'occasion des activités, des photographies peuvent être prises. Celles-ci pourront être exploitées ou diffusées sur des supports d'images propres à l'ALSH ou à la commune de Ligugé (infos communales, site internet, expositions...) ayant un lien avec l'accueil de loisirs. Toute inscription à l'ALSH de Givray ou au centre périscolaire vaut accord de publication et d'exploitation de ces photos selon les conditions susmentionnées, sauf opposition écrite du ou des parents (ou responsable légal).

Personnes autorisées à venir récupérer l'enfant (autre que les responsables légaux)

- Téléphone :
- Téléphone :

	Accueil de loisirs		Navette aller Saint-Benoît / Ligugé		Navette retour Ligugé / Saint-Benoît	
	Journée avec repas	Journée sans repas	La Hune	Renaudot	Renaudot	La Hune
Lundi 25 octobre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mardi 26 octobre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mercredi 27 octobre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeudi 28 octobre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vendredi 29 octobre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lundi 1 <sup>er</sup> novembre	<b>Férié, l'accueil de loisirs sera fermé</b>					
Mardi 2 novembre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mercredi 3 novembre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeudi 4 novembre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vendredi 5 novembre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

 Je soussigné(e) M./Mme  atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur et en accepter les conditions.

 Signature : 
**Information sur la collecte des données à caractère personnel (conformément au cadre réglementaire en vigueur)**

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné au suivi et à la facturation des services périscolaires. Le caractère confidentiel des informations est strictement limité au personnel habilité par la Mairie de LIGUGÉ. Les données à caractère confidentiel seront conservées pendant une durée légale de 10 ans pour le suivi de la facturation et ne seront pas utilisées à d'autres fins. Conformément aux dispositions de la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement Général sur la Protection des Données, vous pouvez à tout moment demander l'accès, la rectification, l'effacement, la portabilité ou la limitation des données vous concernant, ou vous opposer à leur traitement, en contactant le délégué à la protection des données :

 • Par mail à [dgd@grandpoitiers.fr](mailto:dgd@grandpoitiers.fr)

• Par courrier : à l'attention du délégué à la protection des données, Mairie, Place du Révérent-Père Lambert, 86240 Ligugé

Toute personne estimant que le droit à la protection de ses données n'est pas assuré, peut introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL), 3 Place de Fontenay - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07.

**Accueil de Loisirs de Givray**

Mélanie TEXIER (Directrice) : 06.71.81.19.97 / Jeremy MESSENT (Adjoint de direction) : 06.45.92.58.22



# FICHE SANITAIRE DE LIAISON

Accueil de loisirs de GIVRAY – Année 2021-2022

## L'ENFANT

NOM

Prénom

Date de naissance

Garçon

Fille

1 – Vaccinations (se référer au carnet de santé ou aux certificats de vaccinations de l'enfant)

### JOINDRE UNE COPIE DU CARNET DE VACCINATIONS

**Si l'enfant n'a pas les vaccins obligatoires, joindre impérativement un certificat médical de contre-indication. ATTENTION, le vaccin anti-tétanique ne présente aucune contre-indication.**

## 2 – Renseignements médicaux concernant l'enfant

L'enfant suit-il un traitement médical ? OUI  NON

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants

(médicaments dans leurs boîtes d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice)

Aucun médicament ne pourra être pris sans ordonnance.

A titre indicatif, l'enfant a-t-il déjà eu les maladies suivantes ?

Rubéole OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Varicelle OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Angine OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Rhumatisme articulaire aigu OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Scarlatine OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Coqueluche OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Otite OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Rougeole OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Oreillons OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	

**ALLERGIES :** ASTHME OUI  NON  MÉDICAMENTEUSES OUI  NON

ALIMENTAIRE OUI  NON  AUTRES\* OUI  NON

\*Préciser :

Accueil de Loisirs de Givray

Mélanie TEXIER (Directrice) : 06.71.81.19.97 / Jeremy MESSENT (Adjoint de direction) : 06.45.92.58.22

### Précisez la cause de l'allergie et la conduite à tenir

**P.A.I** (Projet d'accueil individualisé) en cours OUI  NON

(joindre le protocole et toutes informations utiles)

**Indiquez ci-dessous :**

**Les difficultés de santé** (maladie, accident, crises convulsives, hospitalisation, opération, rééducation) en précisant **les précautions à prendre**

### 3 – Information complémentaires (à renseigner obligatoirement)

- Votre enfant porte-t-il des lentilles OUI  NON  des lunettes OUI  NON
- des prothèses auditives OUI  NON  des prothèses ou appareil dentaire OUI  NON

### 4 – Responsable de l'enfant

**Nom**  **Prénom**

**Adresse**

**Tel. Domicile**  **bureau**

**Nom et tél du médecin traitant** (facultatif)

Je soussigné(e),  responsable légal de l'enfant susnommé, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise l'équipe d'animation à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de santé de mon enfant. Ceci suivant les prescriptions d'un médecin et/ou service d'urgences **seuls habilités à définir l'hôpital de secteur.**

**Date**

**Signature**



# FICHE AUTORISATION

Accueil de loisirs de GIVRAY – Année 2021-2022

Je soussigné

responsable légal de l'enfant

- Autorise la mairie à consulter et à utiliser des informations individualisées de mon dossier prestation familiale CAF.
- Autorise mon enfant à participer à toutes les activités organisées par l'accueil de loisirs (déplacements à pieds, à vélo, en transport en commun, en véhicule municipal...)
- Autorise l'équipe d'animation à photographier mon enfant à des fins d'exposition photo interne, aux activités de la structure, pour le bulletin municipal, la presse locale, le site internet de la commune ou les réseaux sociaux de l'accueil de loisirs.
- Autorise la mairie à me communiquer par mail toute information relative à la structure et à me contacter par téléphone en cas d'urgences
- Autorise mon enfant à partir seul de la structure
- Certifie avoir pris connaissance du règlement intérieur de fonctionnement et je m'engage à le respecter et à le faire respecter à mon enfant (obligatoire)**

Date :

Signature :

## **Documents à fournir :**

- Dossier d'inscription (fiche inscription, fiche sanitaire de liaison, fiche autorisations)
- Copie du carnet de vaccination

### **Information sur la collecte des données à caractère personnel (conformément au cadre réglementaire en vigueur)**

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné au suivi et à la facturation des services périscolaires. Le caractère confidentiel des informations est strictement limité au personnel habilité par la Mairie de LIGUGÉ. Les données à caractère confidentiel seront conservées pendant une durée légale de 10 ans pour le suivi de la facturation et ne seront pas utilisées à d'autres fins. Conformément aux dispositions de la loi « Informatique et Libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement Général sur la Protection des Données, vous pouvez à tout moment demander l'accès, la rectification, l'effacement, la portabilité ou la limitation des données vous concernant, ou vous opposer à leur traitement, en contactant le délégué à la protection des données :

• Par e-mail à [dgd@grandpoitiers.fr](mailto:dgd@grandpoitiers.fr)

• Par courrier : à l'attention du délégué à la protection des données, Mairie, Place du Révérent-Père Lambert, 86240 Ligugé

Toute personne estimant que le droit à la protection de ses données n'est pas assuré, peut introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL), 3 Place de Fontenay - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07.

**Accueil de Loisirs de Givray**

Mélanie TEXIER (Directrice) : 06.71.81.19.97 / Jeremy MESSENT (Adjoint de direction) : 06.45.92.58.22